

Ogłoszenie

o zorganizowanie stażu na stanowisku animator kultury w Świetlicy Wiejskiej w Połomiu Dużym

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Kultury w Nowym Wiśniczu z dniem 2.04.2024 r. ogłasza nabór kandydatów na staż pracy na stanowisku animatora kultury w Świetlicy Wiejskiej w Połomiu Dużym, organizowany w ramach środków Funduszu Pracy osób bezrobotnych przez Powiatowy Urząd Pracy w Bochni.

1. Nazwa i adres jednostki: Miejski Ośrodek Kultury, Rynek 6, 32-720 Nowy Wiśnicz.

2. Określenie stanowiska uzyskanego po odbyciu stażu: animator kultury,

3. Rodzaj zatrudnienia po odbyciu stażu, miejsce wykonywania pracy, czas zatrudnienia:

- osoba skierowana przez Powiatowy Urząd Pracy w Bochni, po odbyciu 5 mies. stażu zostanie zatrudniona w Świetlicy Wiejskiej w Połomiu Dużym (pierwsza umowa na trzymiesięczny okres próbny) z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony.

4. Określenie wymagań związanych ze stanowiskiem: wymagania niezbędne:

- Wykształcenie, min. średnie
- kreatywność, umiejętność podejmowania decyzji,
- zdolność i otwartość w komunikowaniu się,
- odpowiedzialność i wysoki stopień zaangażowania w pracę,
- dyspozycyjność,
- umiejętność prowadzenia zajęć edukacyjnych w grupach zainteresowań
- współredagowania czasopisma kulturalno-społecznego oraz strony internetowej,
- przygotowywanie projektów grantowych

Wymagania dodatkowe:

- mile widziane uzdolnienia np. muzyczne, organizatorskie lub inne,
- znajomość zagadnień merytorycznych związanych z działalnością kulturalno-rekreacyjną,
- umiejętność prowadzenia prac biurowych,
- organizowanie zajęć kulturalnych, rekreacyjnych,
- organizowanie imprez,
- dobra umiejętność obsługi komputera, w tym znajomość aplikacji biurowych, graficznych
- umiejętność współpracy ze społecznością lokalną,
- wysoka kultura osobista i umiejętność pracy w zespole,
- chęć podnoszenia swoich kwalifikacji.

5. Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny,
- życiorys – curriculum vitae,
- świadectwa ukończenia szkół potwierdzających zdobyte wykształcenie lub ich odpisy,
- dokumenty potwierdzające kwalifikacje, ukończone szkolenia, kursy lub ich odpisy,
- przygotowanie na rozmowę kwalifikacyjną, koncepcji funkcjonowania i prowadzenia zajęć kulturalnych z dziećmi, młodzieżą i dorosłymi,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby postępowania rekrutacyjnego, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”)

6. Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty należy składać w Miejskim Ośrodku Kultury w Nowym Wiśniczu, Rynek 6 lub pocztą na adres mok@nowywisnicz.pl w nieprzekraczalnym terminie do dnia 12.04.2024 r. kontakt telefoniczny 14 6128704.

Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną telefonicznie powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.